



ประกาศเทศบาลเมืองบางกรวย

เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยเทศบาลเมืองบางกรวย อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจในตำแหน่งอัตราว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลเมืองบางกรวย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาลเมืองบางกรวย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี (นับถึงวันที่สมัคร) และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

/หมายเหตุ..

หมายเหตุ ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือ พนักงาน ลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจทำให้เข้ารับการเลือกสรรได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หากได้ปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการทำงานดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัยของท้องถิ่นมาแล้วโดยมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงาน ระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน สามารถพิมพ์งานและใช้คอมพิวเตอร์ได้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ และควรมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด

๒. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๓. ไม่มีประวัติการกระทำผิดต่อเด็กหรือละเมิดสิทธิเด็ก

๔. มีระดับบุคลิกภาวะและบุคลิกลักษณะเหมาะสม ทั้งด้านจิตใจ อารมณ์ สังคม มีความตั้งใจปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยน เอื้ออาทรต่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลเด็กอย่างเหมาะสม

๕. เป็นบุคคลที่มีความรักเด็ก มีอุปนิสัยสุขุม เยือกเย็น และมีความขยันอดทน

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

(๑) ผู้สนใจติดต่อรับใบสมัครได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลเมืองบางกรวย

(๒) ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานได้ด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลเมืองบางกรวย (โปรดแต่งกายชุดสุภาพ)

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

ผู้สมัครต้องมายื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานต่อไปนี้ด้วยตนเอง *กรณีผู้ใดนำเอกสารมาไม่ครบ อาจถูกเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร ตัดสิทธิไม่ให้สมัครได้ตามที่เห็นสมควร ซึ่งเอกสารที่สมัครทุกตำแหน่งต้องถูกต้องครบถ้วนในวันสมัคร

(๑) ใบสมัคร (กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและชัดเจนพร้อมลงลายมือชื่อ)

(๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุลที่ด้านหลังรูปถ่าย

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๕) สำเนาใบปริญญาบัตรหรือสำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ภาษาไทย ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งที่สมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร

(๖) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

(๗) ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน ๑ เดือนนับถึงวันสมัครที่รับรองว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่ กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล

(๘) สำเนาเอกสารอื่น ๆ เช่น ใบ ส.ด. ๙ และส.ด.๔๓ หรือ ส.ด.๘ ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (กรณีชื่อตัว และชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ฯลฯ

หมายเหตุ ผู้สมัครต้องนำหลักฐานต้นฉบับมาแสดงด้วย และถ่ายสำเนาเอกสารที่นำมา สมัคร จำนวน ๒ ชุด ทั้งนี้ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับด้วย

๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๖.๑ การสมัครเลือกสรร ตามประกาศนี้ ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อสมัครและรับรอง ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้อง และเป็นจริงทุกประการ หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูล หรือแนบเอกสาร หลักฐานอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญารฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

๖.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้ามและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียด ต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจาก ผู้สมัครฯหรือตรวจสอบพบว่าเอกสาร และหรือหลักฐานคุณวุฒิ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของ ตำแหน่งที่สมัครเลือกสรร อันมีผลทำให้ผู้สมัคร ไม่มีสิทธิสมัครเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครฯในครั้งนี้ โดยให้ถือเป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่นั้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

เทศบาลเมืองบางกรวย ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลเมืองบางกรวย หรือสอบถาม รายละเอียดได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา โทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๔๔๓๐๖๑๐- ๑๙ ต่อ ๓๔๓

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

คณะกรรมการดำเนินการสรรหา และการเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างเทศบาล เมืองบางกรวยจะเป็นผู้ดำเนินการเลือกสรรตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนดไว้ภายใต้หลักเกณฑ์และ วิธีการแห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ โดยการสอบสัมภาษณ์ การตรวจสอบกับบุคคลที่ อ้างอิง หรืออื่น ๆ ที่คณะกรรมการสรรหากำหนด ทดสอบความรู้ความสามารถของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ เพื่อ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน โดยใช้วิธีการประเมินสมรรถนะด้วยการสอบสัมภาษณ์

๙. เกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะขึ้นบัญชีเรียงตามลำดับคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สมัครได้คะแนนเท่ากันจะถือว่าผู้ที่สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยทางเทศบาลฯ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี เว้นแต่ผู้ขึ้นบัญชีนั้นไม่มารายงานตัว เพื่อเป็นพนักงานจ้าง ภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ไปรษณีย์ประทับตราการส่งหนังสือเรียกตัวให้มารายงานตัวถือว่าสละสิทธิ์ในการเป็นพนักงานจ้าง โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับตั้งแต่วันที่เลือกสรรอย่างเดียวกันนี้ และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

(๑) ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีจนครบจำนวนตามที่ประกาศในแต่ละตำแหน่ง

(๒) หากผู้ผ่านการเลือกสรรไม่มารายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ และจะเรียกผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับถัดไปแทน

๑๑. อัตราค่าตอบแทน

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๔๐๐.-บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวอีกเดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท

โดยจะได้รับการเลื่อนขั้นค่าตอบแทนประจำปี หรือค่าตอบแทนพิเศษให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

๑๒. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี กรณีที่จะมีการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง จะต้องผ่านการประเมินจึงสามารถต่อสัญญาได้

* เทศบาลอาจบอกเลิกสัญญาจ้างกับพนักงานผู้ใดก่อนครบกำหนดตามสัญญาได้ โดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้า และไม่เป็นเหตุที่พนักงานจ้างจะเรียกร้องค่าตอบแทนการเลิกจ้างได้ เว้นแต่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจะกำหนดให้ในกรณีใดได้รับค่าตอบแทนการออกจากงานโดยไม่มีความผิดไว้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสุรศักดิ์ วิชินโรจน์จรัส)

นายกเทศมนตรีเมืองบางกรวย